

Hinweise zur mündlichen Prüfung

- [1] **Dauer:** Je nach Modul ist die Prüfung auf **20 bzw. 30 Minuten** angesetzt.
- [2] **Gegenstand:**
- **beide Seminare** Ihres betreffenden Moduls (das gilt für Studierende der Studiengänge *Bachelor* und *Master Deutsche Literatur*)
 - **ein Seminar** des betreffenden Moduls (das gilt für Studierende des Studiengangs *Europäische Literaturen*)
- [3] **Vorbereitung:**
- Bitte bereiten Sie ein **kurzes Thesenpapier** vor (ca. 1 Seite), auf dem Sie **stichpunktartig** Ihre **Frageinteressen** markieren und **Problemaspekte** benennen, die Sie im Hinblick auf die gewählten Themen für diskussionswürdig halten.
 - Um sicher zu gehen, dass Ihr Papier mich erreicht, sollten Sie es mir **per e-mail spätestens vier Tage vor dem vereinbarten Gesprächstermin** zukommen lassen. Bitte schicken Sie zur Sicherheit ein cc: an meine Sekretärin Urte Scheunemann (urte.scheunemann@rz.hu-berlin.de)

für Studierende der Deutschen Literatur:

- [4] **Koordination:**
- Bitte teilen Sie mir **per e-mail** mit, welche **zweite Veranstaltung** Sie für Ihr Modul geltend machen, und nennen mir außerdem die **Namen der SeminarleiterInnen**.
 - Bitte **verständigen Sie die LeiterInnen** dieses Seminars **selbständig** und bitten Sie die KollegInnen **möglichst umgehend**, mir die **Fragen** zu Ihren Veranstaltungen zukommen zu lassen. Ich möchte die Fragen **eine Woche vor dem Prüfungstermin** haben.
 - *zur Orientierung:* bei **20-minütigen Prüfungen** sollte **1 Frage** genügen; bei **30-minütigen Prüfungen** sollten **2 Fragen** angegeben werden.